

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №4 Московского района Санкт-Петербурга «Росинка»

Подписано цифровой подписью:
Калачева Александра Юрьевна
DN: cn=Калачева Александра
Юрьевна, o=ГБДОУ детский сад
№4 Московского района
Санкт-Петербурга, ou,
email=rossinka4@mail.ru, c=RU
Дата: 2022.04.19 19:24:31

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ детский сад №4
Московского района Санкт-Петербурга
Приказ № 34-ОД от 19.04.2022г.
_____ А.Ю. Калачева
«19» апреля 2022 г.

**Аналитический отчет по результатам самообследования
ГБДОУ детский сад №4 Московского района Санкт-Петербурга
за 2021 год.**

Санкт-Петербург 2022

Содержание

1	Общие сведения об организации	3
2	Анализ системы управления деятельностью ГБДОУ №4	4
3	Оценка образовательной деятельности	8
4	Оценка функционирования внутренней системы качества образования	19
5	Анализ кадрового обеспечения ГБДОУ №4	22
6	Анализ материально-технической базы	26
7	Анализ показателей деятельности ГБДОУ.	31

1. Общие сведения об организации

Учредитель: Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Московского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация района). Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.

Место нахождения Администрации района: 196084, Санкт – Петербург, Московский проспект, дом 129. Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района.

Образовательное учреждение находится в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга.

Год ввода в эксплуатацию – 1953 – 1 корпус

2019 – 2 корпус

1953 - 3 корпус

Лицензия ([ссылка](#))

Регистрационный № 4637

Дата выдачи лицензии – 27.12.2021 г.

Срок действия - бессрочно

Место нахождения:

1 корпус:

196105, Санкт-Петербург, Московский проспект 172 корпус 2 литера А

телефон : 388-03-12, 388-54-11

2 корпус:

196105, Санкт-Петербург, Варшавская ул. 6 корпус 3

телефон : 617-26-01, 616-94-82, 616-06-52

3 корпус:

196105, Санкт-Петербург, Московский проспект 172 корпус 6 литера А

телефон : 388-10-71

E-mail: ds4msk@obr.gov.spb.ru

Сайт: <http://rossinka.ru>

Режим работы ГБДОУ детский сад №4:

Рабочие дни: понедельник-пятница с 7.00 до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Имеется наличие заключения государственной противопожарной службы о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности.

Основные задачи Учреждения:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- Формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности ребенка;
- Формирование предпосылок учебной деятельности.

2. Анализ системы управления деятельностью ГБДОУ №4

Управление ГБДОУ детский сад № 4 Московского района Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – заведующий Образовательным учреждением А.Ю. Калачева. Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий Образовательным учреждением, назначаемый Администрацией района в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

Заведующий Образовательным учреждением:

- представляет интересы учреждения, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном Уставом, действующим законодательством;

- заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- составляет и представляет на рассмотрение Общему собранию работников учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает образовательные программы;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников;
- несет персональную ответственность за деятельность учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств учреждения как получателя бюджетных средств.

Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее – Общее собрание), Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет).

К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении создается совет родителей (законных представителей) воспитанников. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Образовательном учреждении создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В ГБДОУ №4 разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: [Устав ДОУ](#), локальные акты, договоры с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции, Образовательная программа, Программа развития и т.д.

Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе:

Заведующий – Калачева Александра Юрьевна, высшее педагогическое образование, Томский государственный университет, факультет государственного и муниципального управления. Квалификация «Менеджер образования», 2008г.

Старший воспитатель – Давыдова Лидия Владимировна, высшее педагогическое образование, Московский государственный гуманитарный университет им. М.А. Шолохова, 2007г.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе – Чалых Ирина Андреевна, образование высшее, Высшее, Новокузнецкий государственный университет, 2020 г.

Распределение административных обязанностей:

-Заведующий, осуществляет общее руководство оптимизации деятельности управленческого аппарата, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям,

-Старший воспитатель, совместно с заведующим, выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательно-воспитательного процесса; планирует организацию всей методической работы: ведет контрольно- аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережению детей.

-Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами учреждения.

Основные формы координации деятельности аппарата управления:

- Педагогический Совет
- Совещание при заведующем
- Совещание при заместителях заведующего
- Программа развития
- Планы работы (годовой, месячные)
- Приказы образовательного учреждения

Организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления:

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения. Управление образовательным учреждением строится на принципах

единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является руководитель образовательного учреждения – заведующий образовательным учреждением.

Коллегиальными органами управления образовательным учреждением являются:

- Общее собрание работников образовательного учреждения,
- Педагогический совет образовательного учреждения.

Коллегиальные органы управления образовательного учреждения созданы и действуют в соответствии с Уставом и положениями об этих органах, утвержденными образовательным учреждением.

3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ГБДОУ №4 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПин 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В учреждении реализуется Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 Московского района Санкт-Петербурга. Программа принята Педагогическим советом ДОУ, и утверждена приказом заведующего ДОУ. Нормативный срок освоения Программы – 6 лет. Форма обучения – очная. Программа задает содержание дошкольного уровня образования, обеспечивающее разностороннее и целостное формирование физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка. В ней представлены основные принципы организации жизни и деятельности детей в ДОУ, содержание образовательного процесса, необходимые условия для реализации программы. Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО:

- социально-коммуникативное,
- познавательное,
- речевое,
- художественно-эстетическое
- физическое развитие.

В каждой образовательной области сформулированы общая направленность, которая относится ко всем возрастам, и по сути дела задает конечную результативность (к 6-7 годам), а образовательные задачи и содержание образовательной работы по реализации этой общей направленности отнесены к возрастам детей. Целевая направленность соответствует характеристикам образовательных областей, заданных ФГОС ДО (п.2.6). Предлагаемое программное обеспечение содержание включает в себя также формы организации образовательного процесса, средства и методы освоения этого содержания. Они отличаются многообразием: показ и объяснение, постановка задач проблемного характера, проведение экскурсий, бесед, организация детского экспериментирования как с предметами, с природными объектами, так и с текстами, использование игровых приемов, мотивирующих деятельность детей и пр. Они отвечают как возрастным особенностям детей, так и специфике освоения самого содержания, благодаря чему создаются условия для успешной реализации поставленных образовательных задач.

Содержание образовательных областей:

- «Социально-коммуникативное развитие»
- «Познавательное развитие»
- «Речевое развитие»
- «Художественно-эстетическое развитие»
- «Физическое воспитание»

Реализация содержания всех образовательных областей основывается на следующих принципах:

- Ориентировка на потенциальные возможности ребенка.
- Реализация деятельности подхода – это развитие самой деятельности, основных ее компонентов (мотивов, целей, действий, способов действий или операций).
- Реализация принципа «от общего к частному», специфика которого в этом возрасте заключается в том, что всякое частное должно выступать перед ребенком как проявление чего-то общего, т.е. не само по себе, а в системе других объектов или явлений, на основе чего познаются разные свойства, взаимосвязи.
- Интегрированный принцип организации освоения предлагаемого содержания, который с одной стороны, не нарушает целостность каждой из областей знаний (природа, родной язык, рисование и др.), а с другой – существенно их взаимообогащает, способствует их смысловому углублению, расширяет ассоциативное информационное поле детей.
- Создание проблемной ситуации, характеризующихся определенным уровнем трудности, связанной с отсутствием у ребенка готовых способов их разрешения и необходимостью их самостоятельно поиска.
- Наглядное моделирование, демонстрирующее детям некоторые скрытые зависимости и отношения.

- создание условий для практического экспериментирования с разными материалами.
- Продуктивное и игровое взаимодействие детей между собой и со взрослыми (диалогическое общение).
- Учет индивидуальных особенностей, как личностных (лидерство, инициативность, уверенность, решительность и т.п.), так и различий в возможностях и в темпе выполнения заданий и др.
- Учет основных когнитивных стилей или модальностей обучения.
- Создание условий для востребованности самими детьми освоенного на занятиях содержания в дальнейшей свободной деятельности (игре, рисования и др.)
- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни;
- Обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей;
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- Творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса;
- Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- Соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения;

В Программе даны задачи психолого-педагогической работы, обеспечивающие развитие ребенка в деятельности по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому. Игровая деятельность пронизывает все разделы Программы, что соответствует задачам развития и способствует сохранению специфики дошкольного детства.

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года. Основные формы организации образовательного процесса: совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов, самостоятельная деятельность воспитанников.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности (НОД):

в группе раннего возраста (дети от 1,5 до 3 лет) – 8 – 10 минут;

в младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут. Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с образовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.

Система образовательной деятельности

<i>Образовательные области</i>	<i>Виды НОД</i>	<i>ГКП</i>	<i>1 младшая группа</i>	<i>2 младшая группа</i>	<i>Средняя группа</i>	<i>Старшая группа</i>	<i>Подготовительная группа</i>
		<i>Кол-во НОД в неделю</i>	<i>Кол-во НОД в неделю</i>	<i>Кол-во НОД в неделю</i>	<i>Кол-во НОД в неделю</i>	<i>Кол-во НОД в неделю</i>	<i>Кол-во НОД в неделю</i>
<i>Речевое развитие</i>	Развитие речи	1	1	1	1	1	2
	Худож. лит-ра	1	1	1	1	1	1
<i>Физическое развитие</i>	В помещении	2	2	2	2	2	2

	На свежем воздухе				1	1	1
<i>Познавательное развитие</i>	ФЭМП	1	1	1	1	1	2
	Знакомство с окруж. миром	1	1	1	1	1	1
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	Рисование	1	1	1	1	1	2
	Лепка	1	1	1	2	2	1
	Аппликация			1		1	1
	Музыка	2	2	2	2	2	2
Всего НОД в неделю		10 НОД по 10 минут	10 НОД по 10 минут	11 НОД по 15 минут	12 НОД по 20 минут	13 НОД по 25 минут	15 НОД по 30 минут

Реализация Программы ДОУ обеспечивает права ребенка на физическое, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие (Конвенция о правах ребенка, 1989г., ФГОС ДО), равные возможности для всех детей на дошкольной ступени и при переходе к обучению в начальной школе. Согласно требованиям ФГОС ДО результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценка особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики.

В детском саду созданы необходимые условия для организации образовательного процесса. В учреждении имеются физкультурный зал, музыкальный зал, методический кабинет, кабинеты дополнительного образования, медицинский блок.

В детском саду 17 групповых помещений, из них в 8 группах оборудованы спальные комнаты. У каждой группы есть своя прогулочная площадка.

В детском саду созданы необходимые условия для разнообразных видов деятельности детей: игровой, познавательной, учебной, трудовой, творческой. Развивающая среда групп открытая, динамично изменяемая, создается

совместно субъектами образовательной деятельности (педагогом, родителями), предусматривает разумное чередование видов деятельности детей, сочетание спокойных занятий и подвижных игр, групповых, индивидуальных, по интересам.

Детский сад посещают 425 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В детском саду сформировано 17 групп общеразвивающей направленности. Из них:

1 группа раннего возраста – от 1,5 до 2 лет

2 группы раннего возраста – от 2 до 3 лет

1 группа кратковременного пребывания раннего возраста – от 2 до 3 лет

3 младших группы – от 3 до 4 лет

3 средних группы – от 4 до 5 лет

4 старших группы – от 5 до 6 лет

3 подготовительные группы – от 6 до 7 лет

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. В ГБДОУ разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования детского сада в каждой возрастной группе. Результаты педагогической диагностики (оценки индивидуального развития воспитанников) 2021 года показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ. Также результатом осуществления образовательной деятельности явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Заметно, что количество детей с высоким уровнем развития остается стабильным. В течение двух лет нет детей с низким уровнем развития. В том, что уровень развития детей остается ежегодно стабильным, огромная заслуга педагогов всего коллектива. В этом году количество выпускников составило 62 человека.

Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2021 год показывает, что педагогический коллектив успешно выполнил поставленные задачи на этот период.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса. Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация ГБДОУ №4 в 2021 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников,

- термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.

Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются.

· еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

· ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

· дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

· использование бактерицидных установок в групповых комнатах;

· частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

· проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

В результате проведенной работы отмечается достаточно высокий уровень развития детей. Освоение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В целях качественной реализации ООП ДО в детском саду систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия, конкурсы, выставки, открытые мероприятия районного и городского уровня.

Используемые педагогические технологии:

-Здоровьесберегающие технологии

-Технологии проектной деятельности (проектный метод)

-Проблемный метод обучения

-Метод моделирования

-Исследовательские методы в обучении

-Игровые методы

-Педагогика сотрудничества

-Информационно-коммуникационные технологии

Цель здоровьесберегающих технологий: формировать осознанное отношение к соблюдению культурно-гигиенических требований и здоровьесберегающее поведение в повседневной жизни, эмоциональное благополучие, социальные навыки и уверенность в себе.

Задачи здоровьесберегающих технологий:

- Формировать здоровьесберегающее и здоровьеукрепляющее поведение в специально созданных и жизненных ситуациях;

- Создавать психологически комфортную среду в группе;

- Обогащать эмоциональную сферу положительными эмоциями;

- Развивать дружеские взаимоотношения через игру и общение в повседневной жизни;

- Корректировать проявление эмоциональных трудностей детей (тревожность, страхи, агрессивность, низкая самооценка)

- Дать представления о значении сердца, легких, мышц, языка, глаз, зубов в жизнедеятельности человека, условиях их нормального функционирования;

- Развивать умения действовать в соответствии с усвоенными правилами;

- Развивать умения действовать в соответствии с усвоенными правилами;

- Уметь объяснять, выражая в речи, свое здоровьесберегающее и здоровьеукрепляющее поведение.

Актуальность здоровьесберегающих технологий: жизнь в XXI веке ставит перед нами много новых проблем, среди которых самой актуальной на сегодняшний день является проблема сохранения здоровья, воспитание привычки к здоровому образу жизни.

Технологии сохранения и стимулирования здоровья:

- Воздушные ванны,

- Дыхательная гимнастика;

- Гимнастика для глаз;

- Профилактика плоскостопия;

- Профилактика нарушения осанки у дошкольников;

- Физкультминутки;

- Гимнастика пробуждения;

- Подвижные и спортивные игры;

- Физкультурные занятия;

- Самомассаж

В учреждении имеется библиотека методической литературы и детская библиотека. Расположены они в методическом кабинете. Библиотека находится в методическом кабинете и содержит методическую литературу и пособия для педагогов и детскую художественную литературу.

Много литературы современной, приобретенной в последние годы, но имеются и книги более раннего срока издания, тем не менее, не утратившие своей ценности. Библиотека пользуется спросом сотрудников, в методическом кабинете имеется тетрадь выдачи методической литературы и пособий.

В каждой группе имеется подборка книг для данного возраста. Книги распределены по разделам: «Природа», «Сказки», «Поэзия»... В зависимости от проводимых в группе мероприятий здесь изменяется и тематика книг.

В методическом кабинете имеется достаточный материал по всем разделам программы. В фонде методической литературы ДООУ есть подписные издания: «Воспитатель детского сада», «Ребенок в детском саду», «Управление ДООУ», «Дошкольник», «Дошкольное образование» и т.д.

ГБДОУ детский сад №4 Московского района Санкт-Петербурга реализуются дополнительные платные образовательные услуги. Информация размещена на сайте ДОО. Перечень дополнительных образовательных услуг за 2021 учебный год:

Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Количество занятий в день, в неделю, в месяц
«Лепка из соленого теста»	групповая	1 в неделю 4 в месяц
«Творческая мастерская»	групповая	1 в неделю 4 в месяц
Галокомплекс «Соляная пещера»	групповая	Курс 10 сеансов, 2 раза в год
«Ритмопластика»	групповая	2 в неделю 8 в месяц
Занятия в интерактивной песочнице	групповая	2 в неделю 8 в месяц
Занятия в студии робототехники	групповая	2 в неделю 8 в месяц
Занятия в ЛЕГО студии	групповая	2 в неделю 8 в месяц

Студия логопедии	групповая	2 в неделю 8 в месяц
	индивидуальная	2 в неделю 8 в месяц
Студия раннего изучения английского языка	групповая	2 в неделю 8 в месяц
Студия кинетического песка	групповая	2 в неделю 8 в месяц
Студия «Играем в театр»	групповая	2 в неделю 8 в месяц
СТЕП-аэробика	групповая	2 в неделю 8 в месяц
Кислородный коктейль	групповая	Курс 10 сеансов 2 раза в год
«Дом Совы» сенсорно-динамический комплекс	групповая	1 в неделю 4 в месяц

ГБДОУ предоставляет Дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения для детей микрорайона и основного контингента ГБДОУ на основании выданного Приложения №2 к Лицензии на осуществление образовательной деятельности 78 ПО1 №0003166.

ГБДОУ оказывает Дополнительные услуги на основании:

- государственной лицензии на образовательную деятельность;
- Устава ГБДОУ;
- Непредпринимательского характера данной деятельности.

Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления Дополнительных услуг не является причиной для уменьшения объема или ухудшения качества предоставляемой ГБДОУ основной образовательной программы.

Оказание Дополнительных услуг не наносит ущерб и не ухудшает качество предоставления образовательных услуг, которые предоставляет ГБДОУ бесплатно. Для оказания Дополнительных услуг в ГБДОУ созданы следующие

условия: выделены и оборудованы отдельные помещения, обеспечен кадровый состав, оформлены трудовые соглашения. ГБДОУ составляется смета расходов на Дополнительные услуги.

Дополнительные услуги оказываются на основании приказов заведующего ГБДОУ, в которых указывается состав участников, ответственные лица, режим работы (сетка занятий, используемые программы, график работы педагогов, привлекаемый педагогический состав).

ГБДОУ по требованию получателя предоставляет достоверную информацию об оказываемых Дополнительных услугах и исполнителях услуг.

Дополнительные услуги, предоставляемые ГБДОУ №4, оформляются договором с Потребителем (физическими лицами) на оказание платных услуг. Оплата за Дополнительные услуги осуществляется в безналичной форме через банк. Передача наличных средств лицам, непосредственно оказывающим Дополнительные услуги, или другим лицам запрещена. Безналичный расчет производится через банковские учреждения на лицевой счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, открытый в органах казначейства.

Доходы от оказания Дополнительных услуг полностью реинвестируются в ГБДОУ в соответствии со сметой расходов, в которой за Дополнительные услуги средства распределяются следующим образом:

-Приоритетным направлением считать социальную защиту работников ГБДОУ, для чего фонд заработной платы может составлять 70% средств, поступивших от платных образовательных услуг.

- на заработную плату и фонд материального стимулирования работников детского сада – 70% от дохода в том числе налоги:
из них:
 - зарплата педагогов дополнительного образования;
 - зарплата администратора – 5%;
 - в том числе курирование заведующей детского сада – 5%
 - начисления на заработную плату работников – 34,2 (единый социальный налог – 34,0% налог по травматизму – 0,2%).
- Оплата коммунальных услуг – 2%.
- Все оставшиеся денежные средства, полученные от оказания Дополнительных услуг, ГБДОУ вправе по своему усмотрению расходовать в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт.

Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.

4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокую готовность к школьному обучению. В течение года воспитанники ГБДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

По результатам анкетирования 129 родителей в 2021 году, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации: 98%
 - доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации: 97%
 - доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации: 93%
 - доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг: 98%
 - доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым: 100%
- Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

ВСОКО предназначена для:

- установления соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству в сфере образования Российской Федерации,
- управления качеством образования в ДОУ,
- обеспечения участников образовательных отношений и общества в целом, объективной и достоверной информацией о качестве дошкольного образования, предоставляемого в ДОУ.

ВСОКО проводится один раз в год - январь-февраль. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;

- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ДООУ (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО);

- наблюдения образовательной деятельности

Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования: Целью системы оценки качества образования является: установление соответствия качества дошкольного образования в ДООУ действующему законодательству в сфере образования.

Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии учреждения;
- предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в учреждении;
- прогнозировать развитие образовательной системы ДООУ.

Система оценки качества образования в ДООУ строится в соответствии с принципами:

- системности;
- объективности информации о качестве образования;
- открытости процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребности к их восприятию);
- учета возрастных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и развития; принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДООУ.

Функции ВСОКО:

Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

Побудительная. Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества

процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу ГБДОУ №4 позволяет более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

Перспективы и планы развития:

-Продолжать создавать условия для реализации дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, Образовательной программой дошкольного образования, используя современные образовательные технологии.

-Продолжать создавать условия для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

- Совершенствование условий для развития детей в соответствии с их возрастными, индивидуальными особенностями и гендерной принадлежности.

-Совершенствование условий для проявления каждым ребенком творческих способностей в разных видах деятельности.

-Создавать условия для наибольшей эффективности деятельности каждого педагога по средством развития непрерывной системы методической поддержки, совершенствование различных форм профессиональной подготовки, повышения квалификации педагогических кадров, широкого использования в процессе обучения мультимедийных средств.

-Продолжать развивать взаимодействие с семьями воспитанников ДОУ, развивать новые формы сотрудничества, направленные на оказание помощи родителям, с целью обеспечения родителей психолого-педагогическими знаниями по вопросам дошкольного воспитания.

-Продолжать работу по формированию основ базовой культуры личности дошкольника, развитию физических и психических качеств в соответствии с возрастными, гендерными и индивидуальными особенностями каждого ребенка в условиях игровой и проектной деятельности.

-Создать условия по организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающих дошкольное учреждение.

-Обогащение педагогического процесса новыми технологиями, формами в обучении, в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

-Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей с учетом возможностей образовательной организации и изменения численности контингента обучающихся за счет сбалансированности разных видов деятельности, контроля над оптимальной образовательной нагрузкой, развития современных технологий оздоровления, способствующих снижению заболеваемости детей.

-Продолжать приобщать родителей к участию в жизни образовательной организации через поиск эффективных форм и методов сотрудничества, способствующих формированию активной родительской позиции в контексте единого образовательного пространства.

По итогам деятельности ГБДОУ детского сада № 4 в 2021 году можно сделать вывод: учреждение успешно развивается. Наиболее эффективными в деятельности детского сада можно считать следующие показатели:

- Положительную динамику реализации ООП ДО по результатам внутренней и внешней оценки;
- Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей развитие дошкольников в разнообразных видах игровой деятельности с учетом их гендерных и индивидуальных потребностей.
- Организацию корпоративного обучения, способствующего повышению профессиональных компетенций в разнообразных видах сотрудничества с коллегами, с родителями, с воспитанниками.
- Положительная оценка профессиональной деятельности ГБДОУ № 4 по итогам районных, городских конкурсов;
- Эффективное использование в работе ИКТ-технологий и Internet – ресурсов во всех сферах деятельности ДОУ.
- Расширение сети дополнительных платных образовательных услуг с 01.10.2021 года
- Улучшение материально-технической базы учреждения.
- Партнерские отношения с семьями воспитанников в управлении и реализации образовательной деятельности.

5. Анализ кадрового обеспечения ГБДОУ №4

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают:

- заведующий,
- старший воспитатель,
- 3 музыкальных руководителя,

- 1 инструктор по физической культуре,
- 33 воспитателя.

Качественный состав педагогов

Уровень образования		Квалификационная категория	
Высшее профессиональное	Среднее специальное	Высшая	Первая
30	8	13	19

Возрастной уровень педагогического состава ГБДОУ №4

до 30 лет	30-50 лет	свыше 55 лет
8	29	1

В течение 2021 года курсы повышения квалификации педагогических работников (курсы повышения квалификации, постоянно действующие семинары, образовательные модули, профессиональная переподготовка) прошли 17 педагогов.

ГБДОУ детский сад № 4 укомплектован кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Методическая работа в детском саду проводится по следующим направлениям:

- Информационно-аналитическое
- Мотивационно-целевое
- Планово-прогностическое
- Организационно-исполнительское
- Контрольно-диагностическое
- Регулятивно - коррекционное

Направления методической работы взаимосвязаны друг с другом и позволяют повышать теоретический уровень и

мастерство педагогов, тем самым обогащают содержание педагогического процесса.

Организация методической работы:

- Педагогический Совет
- Наставничество
- Консультации
- Теоретические и практические семинары
- Мастер-классы
- Тренинги
- Открытые занятия
- Дни открытых дверей,
- Консультации...

Педагогический совет осуществляет общее руководство методической работой педагогического коллектива ДООУ. Для управления работой в ДООУ создана методическая служба, которая обеспечивает реализацию поставленных задач. Имеется вся нормативно-правовая база. В ДООУ работают: методическое объединение педагогов, временные творческие группы.

Ведется целенаправленная работа по освоению педагогами ДООУ современных методик и технологий обучения, внедрению ФГОС ДО. Большое внимание уделяется формированию у воспитанников навыков творческой исследовательской, проектной деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Методическая работа направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу и воспитательно-образовательный процесс.

В соответствии с целями и задачами методическая работа осуществляется по следующим направлениям деятельности:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методическое объединение.
3. Работа творческих групп.
4. Семинары.
5. Работа по темам самообразования.
6. Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.

7. Открытые просмотры организованной образовательной деятельности, самоанализ.
8. Педагогическое сопровождение воспитанников.
9. Повышение квалификации, педагогического мастерства.
10. Аттестация педагогических работников.
11. Участие в конкурсах, конференциях, семинарах.

Планирование осуществляется на основе ежегодного анализа. Реализация планов осуществляется в соответствии с целями и задачами ДООУ.

Особое место в системе методической работы принадлежит педагогическому совету как системообразующему и координационному органу, определяющему приоритеты образовательного поля ДООУ. Планирование работы строится на основе анализа предыдущей деятельности и в соответствии с задачами Программы ДООУ.

Задачами работы педагогического Совета являются:

- методическая работа;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей;
- включение педагогов в творческий, педагогический поиск;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- подготовка и проведение семинаров, мастер-классов.

Доклады и методические разработки по темам самообразования, разработки мероприятий хранятся в электронном виде, на бумажных носителях в методических копилках ДООУ. Это позволяет мобильно анализировать и использовать опыт работы в области освоения и применения современных технологий при подготовке к образовательной деятельности, конкурсным мероприятиям педагогов ДООУ.

Уровень квалификации педагогических кадров является важнейшим ресурсом в обеспечении высокого уровня качества образования. Укомплектованность ДООУ педагогами согласно штатному расписанию. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100 %. Все педагоги и специалисты ГБДОУ детского сада № 4 имеют профессиональное педагогическое образование (100 %), повышают свое педагогическое мастерство, своевременно проходят процедуру аттестации, подтверждая или повышая свою квалификационную категорию.

По сравнению с предыдущим годом прослеживается положительная динамика в получении педагогами первой и высшей квалификационных категорий. Увеличилось количество педагогов, овладевшими ИКТ технологиями на более высоком уровне и успешно применяющих их в своей деятельности. Педагоги активно включены в процесс распространения собственного опыта работы и ориентированы на получение новых знаний. Педагогические работники ОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

6. Анализ материально-технической базы

В современных условиях для решения задач гармоничного развития личности ребенка необходимо хорошее материально-техническое оснащение образовательно-воспитательного процесса. Администрация ГБДОУ детский сад № 4 Московского района Санкт-Петербурга постоянно работает над улучшением данного вопроса.

Состояние материально-технической базы ГБДОУ детский сад № 4 Московского района Санкт-Петербурга соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты предметно-развивающей среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного развития детей.

Библиотека находится в методическом кабинете и содержит методическую литературу и пособия для педагогов и детскую художественную литературу.

Доступ к ИС и ИТС: в детском саду имеются четыре стационарных компьютера с выходом в интернет, точка доступа Wi-Fi.

Групповые помещения и кабинеты специалистов обеспечены мебелью, игровым оборудованием, дидактическими материалами и развивающими играми в достаточном количестве и в соответствии с возрастом детей и ФГОС ДО. Развивающая среда групп постоянно обновляется в соответствии с комплексно-тематическим планированием педагогов.

ГБДОУ детский сад №4 Московского района Санкт-Петербурга обеспечен компьютерной и бытовой техникой для организации и ведения воспитательно-образовательного процесса и медицинского обслуживания:

Компьютеры — 5, Ноутбук — 13

Информационная зона в холле учреждения - 2

Мониторы — 5

Принтеры — 10

Сканер —5
Копировальный аппарат — 3
Ламинатор — 2
Брошюратор — 2
МФУ — 2
Музыкальные центры — 5
Магнитофоны —17
Облучатель бактерицидный — 20
Увлажнитель воздуха — 10
Весы медицинские — 4
Холодильники — 15
Стиральные машины — 6
Посудомоечная машина — 15
Пылесосы — 13
Мультимедийное оборудование — 2
Кулер для питьевой воды — 12
Интерактивная доска – 4
Интерактивный стол – 1
Интерактивная панель - 2

Финансовое обеспечение ГБДОУ №4 осуществляется на основе нормативов финансового обеспечения образовательных учреждений субъекта РФ – города Санкт-Петербурга, устанавливаемых органами государственной власти Санкт-Петербурга, определяемых по виду и категории учреждения, в том числе контингента ДОУ, в соответствии с действующим законодательством.

Предметно-развивающая среда ДОУ соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно-пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в ДОУ и гигиеническим требованиям.

В группах создаются условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной. При создании предметно - пространственной среды воспитатели учитывали

возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

Организованная в ГБДОУ №4 предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает:

- реализацию различных образовательных программ;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учет возрастных особенностей детей.

Развивающая среда построена на следующих принципах:

- 1) насыщенность;
- 2) трансформируемость;
- 3) полифункциональность;
- 4) вариативность;
- 5) доступность;
- 6) безопасность.

Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство оснащается средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем, которые содействуют обеспечению:

-игровой, познавательной, исследовательской и творческой активности всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

-двигательной активности, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участием в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоционального благополучия детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможности самовыражения детей.

В 2021 году коллектив и руководство ДОО продолжало работать над насыщенностью среды. Для организации физкультурно-оздоровительной работы имеются медицинский и процедурный кабинеты, музыкальный, физкультурный зал. Общее санитарное состояние ДОО, световой, воздушно-тепловой режим соответствуют требованиям. Имеются вариативные режимы. Осуществляется административный и медицинский контроль по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

В ГБДОУ №4 созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренного вызова, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения. Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми актами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившим), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилам пожарной безопасности, действиями в чрезвычайных ситуациях. С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников. Установлен пост круглосуточной охраны: заключен контракт с охранным предприятием «Русская Балтика».

Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.).

- Интерактивный учебный центр "Автоград" ДД(Ю)Т Московского района;
- СПБ ГБУЗ "Детская городская поликлиника №35" Московского района Санкт-Петербурга;
- Общество с Ограниченной Ответственностью «Управляющая компания «13 квартал»;
- ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Муниципальное образование «Муниципальный округ «Московская застава» города Санкт-Петербурга;
- ГБОУ СОШ № 358 Московского района Санкт-Петербурга;
- ДДЮТ Московского района Санкт-Петербурга;

Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении

Контроль над качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации осуществляет заведующий детского сада.

В ГБДОУ организовано 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

Организация рационального питания детей в ГБДОУ основана на соблюдении утвержденных наборов продуктов и 10-дневного меню. Для обеспеченности преемственности питания и информированности родителей об ассортименте питания ребенка вывешивается ежедневное меню, заверенное руководителем.

В ГБДОУ имеются технологические карты по приготовлению блюд, где указана калорийность блюда, содержание в нем белков, жиров, углеводов.

С воспитанниками ДОУ организована работа по формированию культурно-гигиенических навыков.

Продукты в детский сад поставляют поставщики на основе заключенных Договоров специализированным транспортом, имеющим санитарный паспорт.

Все оборудование пищеблока в рабочем состоянии, соответствует санитарно-гигиеническим и техническим требованиям.

Контроль над организацией питания в детском саду осуществляется систематически: за качеством поступающих продуктов, условиями хранения продуктов, соблюдением сроков реализации продуктов, за технологией приготовления пищи, качеством готовых блюд, за работой пищеблока и обработкой посуды, соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока, за организацией приема пищи детьми в группах. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболевания детей.

7. Анализ показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения, подлежащего самообследованию, утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	425 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	412 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	13 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	67 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	358 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	425 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	412 человек/95%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	11 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	38 человек

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	30 человек/78%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	30 человек/78%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек/22%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/22%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	32 человека/84%
1.8.1	Высшая	13 человека/34%
1.8.2	Первая	19 человек/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	9 человека/ 23 %
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека/8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/23%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек / 5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	38 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном	38 человек/100%

	процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1 человек/11 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	42 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	7